

ОБЛАСТНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КУРСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
«РЕСУРС»

ПРИКАЗ

«_____» _____ 2024 г.

№ _____

Курск

Об организации приема в ОКУСО «Курский СПРЦ «Ресурс»

В целях исполнения Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания в Российской Федерации», постановления Администрации Курской области от 31.03.2015 № 173-па «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При приеме на обучение в ОКУСО «Курский СПРЦ «Ресурс» в 2024 году:

1.1. Определить график работы приемной комиссии: понедельник-пятница 9.00-16.00.

1.2. Начать прием документов с 03.06.2024 года по личному заявлению граждан.

1.3. Осуществлять прием на обучение по адаптированным основным программам профессионального обучения одним из следующих способов:

- путем личного обращения гражданина;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в форме электронных документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 07.07.2003 №126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

3. Назначить ответственным секретарем приемной комиссии заместителя директора по социальной работе Михайлову Ю.В.

4. Утвердить и ввести в действие:

– Правила приема граждан в ОКУСО «Курский СПРЦ «Ресурс» на 2024/2025 учебный год,

– Прием на обучение по адаптированным основным программам профессионального обучения в ОКУСО «Курский СПРЦ «Ресурс».

5. Программисту Иванову С.С. разместить на официальном сайте учреждения информацию по организации приема граждан.

6. Заместителю директора по АХР Белику А.И. на период приемной кампании организовать работу пропускного режима, врачу Войновой О.Н. обеспечить соблюдение всех необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Пилия Т.И., заместителя директора по социальной работе Михайлову Ю.В.

Директор

Д.Ю. Лунин

Исполнитель:

| | | | |
|---------|-----------|-------------------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| подпись | должность | фамилия, инициалы | дата |

Ознакомлены:

| | | | |
|---------|-----------|-------------------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| подпись | должность | фамилия, инициалы | дата |

| | | | |
|---------|-----------|-------------------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| подпись | должность | фамилия, инициалы | дата |

| | | | |
|---------|-----------|-------------------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| подпись | должность | фамилия, инициалы | дата |

| | | | |
|---------|-----------|-------------------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| подпись | должность | фамилия, инициалы | дата |