Приложение №1к Приказу
ОКУСО «Курский СПРЦ»
№166 от 08.09. 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе видеонаблюдения в ОКУСО «Курский СПРЦ»

г.Курск,
2023 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в ОКУСО «Курский СПРЦ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 01.10.2012г. №1119 «Об утверждении Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 13.05.2016г. №410 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Федеральным законом от 06.03.2006г. №35-ФЗ «О противодействию терроризму».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в зданиях ОКУСО «Курский СПРЦ» (далее - Учреждение) по адресу:

- г.Курск ул. Дзержинского, д.17.

1.3. Система видеонаблюдения в Учреждении является важнейшим элементом общей системы безопасности, направленной на обеспечение качества социального обслуживания получателей социальных услуг, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении, предупреждения возникновения ситуаций и (или) происшествий и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.5. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями Учреждения.

1.6. Каждый работник подлежит ознакомлению с Положением под роспись.

II. Цели и задачи осуществления видеонаблюдения

2.1. Цели системы видеонаблюдения:

- создание условий для обеспечения безопасности получателей социальных услуг и работников Учреждения;
- повышение эффективности режима безопасности Учреждения;
- повышение эффективного обеспечения режима конфиденциальности и

безопасности персональных данных, обрабатываемых в Учреждении;

- обеспечение внутреннего контроля качества социального обслуживания граждан;

- соблюдение порядка в Учреждении, в том числе в ночное время и в нерабочие дни.

2.2. **Не допускается** использование системы видеонаблюдения для каких-либо иных целей, не связанных с обеспечением безопасности Учреждения и получателей социальных услуг, контроля количества и качества выполняемых работниками обязанностей, а также обеспечением сохранности имущества Учреждения.

Система видеонаблюдения не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2.3. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Учреждения путем установки систем видеонаблюдения:

- защита получателей социальных услуг, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

- предупреждение и минимизация рисков травматизма получателей социальных услуг;

- контроль за соблюдением работниками Учреждения Правил внутреннего трудового распорядка, иных нормативных и локальных актов, регулирующих вопросы по обеспечению качества предоставления услуг, охраны труда и т.д.;

- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящих к порче имущества Учреждения.

2.4. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видеофиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения для предотвращения несанкционированного проникновения в помещения и на территорию Учреждения;

- сохранение архива видеозаписей;

- воспроизведение раннее записанной информации;

- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определенных видеокамер.

III. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором Учреждения при наличии необходимых финансовых средств, специального

оборудования, нормативного обеспечения.

3.2. Ответственные за внедрение системы видеоконтроля и ее функционирование назначаются приказом директора.

3.3. Работники информируются о ведущемся в учреждении видеонаблюдении с момента приема на работу и с момента установки новых камер видеонаблюдения.

3.4. Посетители Учреждения информируются о системе видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

3.5. Система видеонаблюдения в помещениях Учреждения является открытой. Схема установки видеокамер разрабатывается администрацией Учреждения (Приложение 2).

3.6. Видеонаблюдение в учреждении ведется ежедневно (постоянно).

3.7. Видеокамеры могут устанавливаться в следующих зонах:

3.7.1. В местах возможного проявления актов вандализма, несанкционированного проникновения посторонних лиц:

- по внешнему периметру зданий учреждения;
- внутренний двор;
- въездные и входные зоны.

3.7.2. В местах повышенного риска возникновения травмоопасных ситуаций:

- коридоры, лестничные пролеты.

3.7.3. В местах, предназначенных для проведения массовых культурно-развлекательных, досуговых мероприятий.

3.7.4. В местах, определенных для организации массового питания получателей социальных услуг.

3.7.5. В местах, требующих обеспечение сохранности личных вещей получателей социальных услуг.

3.8. Место установки видеорегистратора и монитора определено на первом этаже на вахте.

3.9. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах, медицинских кабинетах, душевых комнатах и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников Учреждения и получателей социальных услуг.

3.10. Зоной, свободной от видеоконтроля, являются кабинет директора, заместителя директора, заведующих структурных подразделений, бухгалтерии.

3.11. Для оповещения об осуществлении ведения видеонаблюдения могут быть использованы следующие формы:

- размещение специальных объявлений и общепринятых знаков;

- информирование работников и получателей социальных услуг осуществляется на собрания трудового коллектива, родительских собраниях.

- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

3.12. **Дежурному вахтеру необходимо:**

- проводить ежедневный (постоянный) просмотр видеоматериалов (в соответствии с графиком дежурств) в течение рабочей смены;

- фиксировать случаи, требующие экстренного вмешательства в «Журнале фиксации случаев, требующих экстренного вмешательства»;

- информировать руководителя о выявлении случаев, требующих вмешательства, в пределах своей компетенции, либо, в соответствии с указаниями руководства, предпринимать возможные меры, направленные на предотвращение, либо, минимизацию негативных последствий.

3.13. Заведующий отделением сопровождаемого проживания периодически, либо по поручению директора/его заместителей осуществляет просмотр видеоматериалов с целью внутреннего контроля качества предоставляемых социальных услуг в стационарной форме.

IV. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Система видеонаблюдения предполагает запись на жесткий диск видеорегистратора информации, которая не подлежит несанкционированному просмотру, уничтожению, копированию на другие носители информации.

4.2. Отображение процесса видеозаписи с камер в режиме реального времени производится на экране, установленном в зоне доступного наблюдения и на мобильном устройстве руководителя с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.3. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящихся на жестком диске видеорегистратора, имеет руководитель Учреждения/его заместители, должностное лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в учреждении, заведующие структурными подразделениями.

4.4. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у руководителя Учреждения и лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Учреждении.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии работников Учреждения, перечисленных в пункте 4.3 настоящего Положения в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица,

изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей или законных представителей).

4.6. Видеорегистратор должен обеспечивать циклическую запись с хранением информации сроком не менее 30 календарных дней (при наличии технической возможности).

4.7. Для обеспечения объективности расследования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий с участием получателей услуг (в т.ч. несовершеннолетних) на территории Учреждения, соответствующие видеофрагменты могут быть сохранены руководителем Учреждения и (или) ответственным за организацию обработки персональных данных в учреждении с диска видеорегистратора на внешний носитель с соблюдением необходимых мер защиты конфиденциальной информации.

4.8. В соответствии со ст. 5 Федерального закона «О персональных данных» после завершения срока, необходимого для выполнения целей обработки, либо с увольнением соответствующего работника сохраненные видеофрагменты уничтожаются (за исключением случаев необходимости использования данных в судебном разбирательстве).

V. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

5.1. В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность работников на рабочем месте или в иных помещениях, закрытых для общего доступа, такое наблюдение будет считаться обработкой персональных данных.

5.2. Учреждение обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных", и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

5.4. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

VI. Ответственность за нарушения правил обработки персональных данных

6.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона "О персональных данных", несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

6.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

Приложение № 2 к приказу ОКУСО «Курский СПРЦ» № 166 от 08.09.2023 г.

Схема установки видеокамер

№ п/п	Расположение
1	Камера 1 - Парковка
2	Камера 2 - Ворота со двора
3	Камера 3 - Вход в подвал
4	Камера 4 - Главный вход
5	Камера 5 - 1 этаж - учебный корпус Вход в холл
6	Камера 6 - 1 этаж - учебный корпус Охрана и Диспетчерский центр связи для глухих
7	Камера 7 - 2 этаж - учебный корпус Вход в общежитие
8	Камера 8 - 3 этаж - учебный корпус Вход в общежитие
9	Камера 9 - 4 этаж - учебный корпус Вход в общежитие
10	Камера 10 - 4 этаж Актовый зал Вход
11	Камера 11 - 4 этаж Актовый зал Запасной выход
12	Камера 12 - 2 этаж - учебный корпус Коридор
13	Камера 13 - 3 этаж - учебный корпус Коридор
14	Камера 14 - 4 этаж - учебный корпус Коридор
15	Камера 15 - 5 этаж Коридор общежития
16	Камера 16 - 5 этаж Тренировочная квартира
17	Камера 17 - 4 этаж Коридор общежития
18	Камера 18 - 4 этаж Тренировочная квартира
19	Камера 19 - 2 этаж Пожарный выход
20	Камера 20 - 3 этаж Тренировочная квартира
21	Камера 21 - 3 этаж Пожарный выход
22	Камера 22 - 3 этаж Коридор