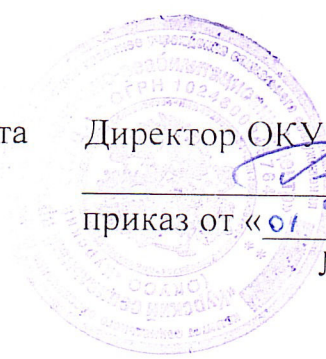


Областное казенное учреждение социального обслуживания
«Курский социальный профессионально-реабилитационный центр»

Принято
На заседании Педагогического совета
«30» августа 2016 г.
протокол № 1

Утверждаю
Директор ОКУСО «Курский СПРЦ»
2016 г.
приказ от «01» сентября 2016 г.
№ 123



ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии
в ОКУСО «Курский СПРЦ»

г. Курск, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Постановления Администрации Курской области от 17.02.2014 г. № 85-па «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета»;

- Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся ОКУСО «Курский СПРЦ».

1.2. Стипендиальная комиссия ОКУСО «Курский СПРЦ» (далее – Учреждение) осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка назначения, выплаты, прекращения выплаты стипендий (академической и социальной), материальной помощи и премий обучающимся.

1.3. Стипендиальная комиссия создается и ликвидируется приказом директора Учреждения на учебный год.

1.4. Стипендиальная комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом ОКУСЧО «Курский СПРЦ», настоящим Положением, а также нормативными правовыми документами, регулирующими стипендиальное обеспечение и другие формы материального стимулирования и социальной поддержки обучающихся.

2. Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии

2.1. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.2. Председателем стипендиальной комиссии является директор Учреждения.

2.3. Секретарь стипендиальной комиссии выбирается из числа членов комиссии.

2.4. В состав стипендиальной комиссии входят:

- заместитель директора по учебной работе,
- заведующий отделением по социальной работе,
- социальный педагог,
- педагог-психолог.

3. Содержание деятельности стипендиальной комиссии

Основой деятельности стипендиальной комиссии является:

- дифференцированный подход к уровням стипендии и начисление ее в зависимости от успеваемости обучающихся, их академических успехов, участия в общественной жизни Учреждения и социального положения;

3

- организация порядка назначения, выплаты, а также прекращения выплаты материальной помощи, разовых социальных выплат и других форм материальной поддержки обучающихся.

4. Регламент работы и отчетность

4.1. Заседание стипендиальной комиссии является закрытым и проводится ежемесячно до 20 числа каждого месяца.

4.2. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов комиссии.

4.3. По всем рассматриваемым вопросам стипендиальная комиссия принимает решение, организует и контролирует их исполнение. Решение стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

4.4. Рассмотрение вопросов на заседании стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.5. Окончательное решение о назначении стипендии и других формах материальной поддержки студентов оформляется приказом директора Учреждения на основании протокола заседания стипендиальной комиссии.

4.6. Протоколы заседания стипендиальной комиссии являются доступными (открытыми) для ознакомления обучающимися и педагогическими работниками.

5. Права и ответственность

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;
- взаимодействовать со структурными подразделениями Учреждения для получения материалов и необходимой информации для решения вопросов, относящихся к ее компетенции;
- стипендиальная комиссия несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.